

**UCHWAŁA NR XII/90/2019
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENIU KRAJEŃSKIM**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlicy wiejskiej w Zamartem

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Zamartem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kamienia Krajeńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kamieniu Krajeńskim

Kazimierz Warylak

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ZAMARTEM

1. Regulamin określa zasady korzystania z budynku świetlicy wiejskiej w Zamartem, zwanego dalej świetlicą.
2. Świetlica stanowi własność Gminy Kamień Krajeński.
3. Administratorem świetlicy jest Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Kamieniu Krajeńskim z siedzibą: ul. Sępoleńska 4, 89-430 Kamień Krajeński, tel. 52 3886068, mgok.kamienkraj@wp.pl.
4. Świetlica jest ogólnodostępnym obiektem użyteczności publicznej, w tym dostępnym dla osób niepełnosprawnych.
5. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać ze świetlicy w obecności osoby pełnoletniej.
6. Wejście na obiekt jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem niniejszego regulaminu.
7. Świetlica jest miejscem spotkań integrujących środowisko.
8. Zadaniem świetlicy jest przede wszystkim:
 - a) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności lokalnej,
 - b) popularyzacja działalności artystycznej, społecznej, rekreacyjnej i innych form aktywnego zagospodarowania czasu wolnego,
 - c) umożliwienie działalności statutowej sołectwa oraz organizacji działających na jego terenie (np. KGW, LZS),
 - d) promocja wsi i gminy.
9. W obiekcie mogą odbywać się np. stałe i cykliczne zajęcia artystyczne, nauka języków obcych, zajęcia opiekuńczo-wychowawcze lub inne inicjatywy społeczne.
10. Świetlica działa zgodnie z Planem działalności obiektu pełniąc funkcje społeczno-kulturalne.
11. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne i nieodpłatne.
12. W świetlicy nie może być prowadzona działalność komercyjna.
13. Godziny otwarcia świetlicy określi harmonogram, ustalony w porozumieniu z mieszkańcami sołectwa Zamarte oraz zatwierdzony przez Burmistrza Kamienia Krajeńskiego.
14. Działalnością świetlicy kieruje opiekun świetlicy (animator) zatrudniony przez Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim.
15. Osobą odpowiedzialną za stan majątku świetlicy jest opiekun świetlicy, który jest zobowiązany do dbania o stan i czystość świetlicy, wyposażenia i przyległego terenu.
16. Warunki korzystania ze świetlicy:
 - a) osoby przebywające na terenie świetlicy są zobowiązane do kulturalnego zachowania się oraz do stosowania się do obowiązujących przepisów sanitarnych, BHP i przeciwpożarowych,
 - b) zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających,
 - c) na terenie świetlicy nie wolno spożywać alkoholu, palić papierosów i papierosów elektronicznych oraz używać środków odurzających,
 - d) korzystający ze świetlicy zobowiązani są do dbania o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń oraz o stan wyposażenia.
17. Osoby przebywające na terenie świetlicy i naruszające porządek publiczny, dobre obyczaje lub stwarzające zagrożenie dla siebie lub innych, a także nie stosujące się do postanowień niniejszego regulaminu i instrukcji obowiązujących w świetlicy oraz poleceń opiekuna świetlicy mogą zostać usunięte z obiektu, niezależnie od podjęcia innych działań przewidzianych prawem.

18. W przypadku niewłaściwego użytkowania, uszkodzenia lub kradzieży przedmiotów i elementów wyposażenia obiektu, sprawca szkody ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w pełnej wysokości. Za szkody spowodowane przez osoby niepełnoletnie ponoszą odpowiedzialność ich rodzice lub opiekunowie prawni.

19. Właściciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności:

- a) za wypadki i szkody na osobach i mieniu będących skutkiem korzystania z obiektu lub jego wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź postanowieniami niniejszego regulaminu,
- b) za zdarzenia oraz szkody powstałe w wyniku zdarzeń losowych albo działań osób trzecich,
- c) za pozostawione na terenie obiektu przedmioty wartościowe, między innymi takie jak: telefony komórkowe, laptopy, biżuteria.

20. Wypadki i szkody powstałe na terenie świetlicy należy niezwłocznie zgłaszać opiekunowi świetlicy.

21. W przypadku zauważenia pożaru lub innego zagrożenia osoby obecne w świetlicy powinny:

- a) natychmiast powiadomić opiekuna świetlicy i służby ratownicze,
- b) unikać paniki,
- c) stosować się do poleceń i komunikatów,
- d) kierować się oznaczonymi drogami do wyjść ewakuacyjnych.

22. Telefony alarmowe:

- a) Numer alarmowy - **112**
- b) Pogotowie ratunkowe - **999**
- c) Straż pożarna - **998**
- d) Policja - **997**