

Załącznik  
do uchwały Nr IV/23/2015  
Rady Miejskiej w Kamieniu Kraje skim  
z dnia 29 stycznia 2015 r.

## **Statut Miejsko- Gminnego O rodka Kultury w Kamieniu Kraje skim**

### **Rozdział Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejsko-Gminny O rodek Kultury w Kamieniu Kraje skim zwany dalej, §O rodkiem Kulturyö jest jednostk organizacyjn Gminy Kamie Kraje ski.

2. Siedziba O rodka Kultury mie ci si w Kamieniu Kraje skim, a terenem jego dziaœnia jest obszar Miasta i Gminy Kamie Kraje ski.

§ 2. O rodek Kultury dziaœna na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 pa dziernika 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu dziaœno ci kulturalnej;
- 2) aktu o utworzeniu;
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. Organizatorem dla O rodka Kultury jest Gmina Kamie Kraje ski zwana dalej §Organizatoremö.

§ 4. O rodek Kultury w Kamieniu Kraje skim posiada osobowo prawn i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 5. O rodek Kultury u ywa piecz ci podœnej zawieraj cej w swej tre ci nazw : Miejsko-Gminny O rodek Kultury w Kamieniu Kraje skim 89-430 Kamie Kraje ski, ul. S pole ska 4 NIP 561-14-37-355 Regon 092909760

### **Rozdział Cele i zadania**

§ 6. 1. O rodek Kultury prowadzi dziaœno kulturaln polegaj c na rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszka ców oraz upowszechnianiu i promocji kultury lokalnej w kraju i za granic .

2. Podstawowym zadaniem O rodka Kultury jest:

- 1) tworzenie warunków do rozwoju i upowszechniania kultury;
- 2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztuk ;
- 3) prezentacje dorobku i sylwetek regionalnych i ogólnopolskich twórców;

- 4) promocja gminnej kultury i sztuki;
- 5) adresowanie propozycji kulturalnych do różnych grup odbiorców, w tym osób niepełnosprawnych;
- 6) współpraca z placówkami o wiatowo-wychowawczymi działaniami na terenie gminy oraz z innymi instytucjami i ośrodkami kultury;
- 7) pozyskiwanie jak największej liczby odbiorców oferowanych propozycji kulturalnych;
- 8) adresowanie propozycji kulturalnych do rozmaitych grup odbiorców;
- 9) organizowanie konkursów, wystaw, przeglądów, koncertów, pokazów, z uwzględnieniem tematyki ekologicznej, ochrony środowiska i ochrony przyrody;
- 10) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych;
- 11) organizowanie różnych form rozrywki i zabaw dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 12) organizowanie i obsługa gminnych imprez o różnorodnych charakterze (patriotycznym, integrującym wspólnotę gminną);
- 13) prowadzenie kół zainteresowań;
- 14) wynajmowanie pomieszczeń w miejscach na cele kulturalne, handlowe, zebrania, pokazy, prezentacje, imprezy okolicznościowe;
- 15) wypożyczanie sprzętu akustycznego, audio-wizualnego, strojów;
- 16) organizowanie bali i zabaw tanecznych, szkoleń, kursów i pokazów;
- 17) wiadczenie usług: realizowanie zleceń na obsługę i organizację zebrań, spotkań, uroczystości oraz imprez kulturalnych;
- 18) realizowanie imprez zleconych w formie zabaw, dyskotek, festynów, wycieczek i pikników.

§ 7. 1. Ośrodek Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochody będą przeznaczone na działalność statutową.

2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

## **Rozdział III Organizacja i zarządzanie**

§ 8. 1. Ośrodkiem Kultury kieruje Dyrektor, który zarządza jednostką organizacyjną i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz, który jest jego bezpośrednim przełożonym.

3. Dyrektor Ośrodka Kultury ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę ośrodkami finansowymi.

4. Do zakresu działań Dyrektora należy w szczególności ci:

- a) kierowanie bieżącą działalnością jednostki,
- b) zarządzanie mieniem Ośrodka Kultury,
- c) zatrudnienie i zwalnianie pracowników oraz wykonywanie w stosunku do nich czynności pracodawcy,
- d) wydawanie zarządzeń wewnętrznych i poleceń służbowych,
- e) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- g) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację i dofinansowanie bieżących zadań w miejscach,
- h) zapewnienie właściwego wykonywania zadań statutowych.

5. Dyrektor Ośrodka Kultury ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę ośrodkami finansowymi.

§ 9. W skład Orodka Kultury wchodzi dwa Wiejskie Domy Kultury w Dębrowce i Pęciszcu oraz sześć wsi wiejskich w Dębrowie, Obkaszce, Orzechowie, Witkowie, Małej Cerkwicy i Dużej Cerkwicy.

§ 10. Organizacja wewnętrzna Orodka Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Orodku Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **Rozdział 4**

### **Zasady gospodarowania finansami**

§ 11.1. Orodka Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach właściwych dla instytucji kultury oraz jednostek sektora finansów publicznych.

2. Źródłami środków finansowych są:

- a) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
- b) dotacje otrzymywane od Organizatora w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności biurowej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty,
- c) darowizny, spadki, zapisy,
- d) kredyty bankowe,
- e) odsetki z lokat,
- f) inne dozwolone prawem.

3. Podstawą gospodarki finansowej Orodka Kultury jest roczny plan finansowy.

§ 12. 1. Dyrektor zapewnia sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

2. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Orodka Kultury jest Burmistrz Kamienia Krajeńskiego.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.