

Kamień Krajeński dn., 26.01.2018 r.

Zamawiający: Gmina Kamień Krajeński
Plac Odrodzenia 3
89-430 Kamień Krajeński

B.271.10.2018

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej progów unijnych określonych przepisami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) pn.

„Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim”

Dokumentację postępowania stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.

Sporządzający SIWZ:

Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem nr 9/2018 z dnia 25.01.2018 r.

Zatwierdzam:



BURMISTRZ

mgr inż. Wojciech Głowski

.....
(Pieczęć, data, podpis)

Spis treści

Rozdział I.	3
1.1. Zamawiający	3
1.2. Tryb postępowania	3
1.3. Informacja o finansowaniu zamówienia	3
1.4. Opis przedmiotu zamówienia	3
1.5. Warunki gwarancji	8
1.6. Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia	8
1.7. Informacja dotycząca robót zamiennych	8
1.8. Termin realizacji przedmiotu zamówienia	9
Rozdział II.	11
2.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	11
2.2. Podwykonawcy	16
2.3. Opis sposobu przygotowania ofert	17
2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne	19
2.5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	19
2.6. Termin związania ofertą	20
2.7. Wymagania dotyczące wadium	20
2.8. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	22
2.9. Opis sposobu obliczania ceny	22
2.10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert	24
Rozdział III.	26
3.1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	26
3.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	26
3.3. Istotne postanowienia umowy	27
3.4. Środki ochrony prawnej	27
Rozdział IV.	28
4.1. Oferty częściowe	28
4.2. Umowa ramowa	28
4.3. Oferty wariantowe	28
4.4. Rozliczenia w walutach obcych	28
4.5. Aukcja elektroniczna	28
4.6. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	28
4.7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6	28
Spis załączników	28

Rozdział I.

1.1. Zamawiający

Nazwa:	Gmina Kamień Krajeński
Adres:	Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński
NIP:	504-00-25-730
Numer telefonu:	52 389 45 10
Numer faksu:	52 388 63 92
Adres e-mail:	sekretariat@um.kamienkr.pl
Strona internetowa:	www.kamienkrajski.pl
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „Zamówienia publiczne” na stronie BIP pod adresem <https://mst-kamien-krajenski.rbip.mojregion.info/>

1.2. Tryb postępowania

- 1.2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej progów unijnych określonych przepisami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (*t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.*).
- 1.2.2. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zapewniający w szczególności zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców.
- 1.2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 26.01.2018 r., zamieszczone w dniu 26.01.2018 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim oraz na stronie <https://mst-kamien-krajenski.rbip.mojregion.info/>
- 1.2.4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona i udostępniona na stronie <https://mst-kamien-krajenski.rbip.mojregion.info/> od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 1.2.5. **Postępowanie dotyczy zamówienia udzielanego w częściach.**
- 1.2.6. **Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.**

1.3. Informacja o finansowaniu zamówienia

- 1.3.1. **Projekt współfinansowany jest ze środków własnych Zamawiającego**

1.4. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.4.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku na działce o nr ewid. 190, położonej przy ul. Sępoleńskiej w miejscowości Kamień Krajeński obejmująca dostosowanie **pomieszczeń parteru** budynku administracyjno-biurowego do aktualnych norm i przepisów MSWiA.
- 1.4.2. **Przedmiot zamówienia podzielony został na trzy części:**
 - Część I. **Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – roboty budowlane wewnętrzne i zewnętrzne**
 - a. demontaż drzwi zewnętrznych wejściowych;
 - b. montaż stolarki drzwiowej zewnętrznej;

- c. montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej;
- d. montaż drzwi w klasie EI 30 do pomieszczenia kotłowni i do piwnicy;
- e. montaż okna podawczego;
- f. wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej (drzwi do pomieszczeń piwnicznych);
- g. wylanie posadzki -fibrobetonowe , izolacja cieplna , izolacja przeciwwilgociowa;
- h. zamurowanie otworów , rozbiórka ścian , wzniesienie nowych ścian zgodnie z projektem budowlanym;
- i. wykonanie kanałów wentylacyjnych z kształtek ceramicznych 18,8 x 18,8 cm z kanałem o średnicy 150 mm – zgodnie z częścią rysunkową;
- j. przebudowę schodów zewnętrznych wejściowych wraz z wykonaniem okładziny płytkami mrozoodpornymi, antypoślizgowymi. Prace związane z przebudową schodów obejmują również montaż balustrad bezpieczeństwa o wysokości 1,1 m. Balustrady ze stali nierdzewnej wsparte na słupkach stawianych, przytwierdzonych do stopnic, pomiędzy słupkami pręty lub linki w odległości max 20 cm;
- k. montaż kraty w oknie na kondygnacji parter oraz wymiana drzwi wejściowych do budynku;
- l. wykonanie okładzin ściennych (gipsowanie i malowanie);
- m. wykonanie okładzin podłogowych zgodnie z zestawieniami w tabelach;
- n. wykonanie sufitów podwieszanych o klasie odporności ogniowej EI 30 pod stropem piętra;
- o. montaż żaluzji pionowych;
- p. montaż kraty w oknie na kondygnacji parter;
- q. montaż logo POLICJI

Część II. Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – instalacje sanitarne

- a. montaż nawiewników okiennych;
- b. montaż nawietrzników elektrycznych;
- c. montaż wentylatorów mechanicznych;
- d. montaż klimatyzatora w pomieszczeniu serwerowni;
- e. budowę wewnętrznej instalacji wodociągowej wody zimnej do wszystkich przyborów
- f. sanitarnych oraz ciepłej wody użytkowej do umywalek i zlewów wraz z cyrkulacją;
- g. budowę instalacji kanalizacji sanitarnej;
- h. montaż zasobników c.w.u w pomieszczeniu kotłowni;

Część III. Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – instalacja elektryczna i teletechniczna

- a. wykonanie wewnętrznych linii zasilających od złącza kablowego do rozdzielnic
- b. głównych;
- c. wykonanie instalacji elektrycznej oświetlenia i gniazdek wtyczkowych;
- d. wykonanie instalacji odgromowej oraz sygnalizacji napadu i włamania;
- e. wykonanie instalacji telefonicznej i przesyłu danych;
- f. budowę instalacji teletechnicznej i monitoringu w budynku;
- g. wykonanie instalacji sygnalizacji pożaru(SSP).

- 1.4.3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany zgodnie z art. 31 Pzp za pomocą dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik do SIWZ.
- 1.4.4. Zgodnie z dyspozycją zawartą w § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), jeśli w zamówieniu na roboty budowlane przyjęto zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dokumentacja projektowa może nie obejmować przedmiaru robót. **W niniejszym przetargu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączony do SIWZ przedmiar robót pełni rolę pomocniczą.** W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ, w tym wynikających z załączonej dokumentacji projektowej i w STWiORB.
- 1.4.5. Wspólny Słownik Zamówień:**
- | | |
|------------|---|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej |
| 45421000-4 | Roboty w zakresie stolarki budowlanej, |
| 45410000-4 | Tynkowanie, |
| 45442100-8 | Roboty malarskie, |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne, |
| 45332000-3 | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| 45331210-1 | Instalowanie wentylacji |
| 45312310-3 | Ochrona odgromowa |
- 1.4.6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, a w szczególności ustawie z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.*), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (*t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.*) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.*). Wykonawca robót musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
- 1.4.7. Zrealizowany przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich rozdziałach niniejszej Specyfikacji.
- 1.4.8. Wykonawca zobowiązany jest do:**
- zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną polską normą oraz warunkami technicznymi odbioru robót;
 - wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego;
 - sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej terenu budowy przed rozpoczęciem robót i po ich ukończeniu dla każdego realizowanego odcinka sieci,
 - zagwarantowania wykonania przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

- e) zapewnienia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie oraz uzyskania od inspektora nadzoru inwestorskiego zatwierdzenia materiałowego na wszystkie materiały przewidziane do wbudowania. W przypadku podania przez Zamawiającego nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Materiały do wykonania zamówienia należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważne) niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej,

Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”.

Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację oferowanego przez siebie zamiennika, aby umożliwić Zamawiającemu porównanie cech i parametrów oraz dokonania na tej podstawie rzetelnej oceny równoważności. Zaproponowane przez Wykonawcę urządzenia i materiały równoważne, nie mogą zakłócać funkcjonowania istniejącego systemu odprowadzania ścieków, powinny z nim bezproblemowo współdziałać.

- f) transportu materiałów na plac budowy oraz dostarczenia i eksploatację maszyn i urządzeń na własny koszt,
- g) uzgodnienia z Zamawiającym miejsca na ustawienie zaplecza socjalno–magazynowego oraz ponoszenie wszelkich kosztów związanych z jego utrzymaniem,
- h) opracowania we własnym zakresie i na własny koszt oraz zatwierdzenia w odpowiednich instytucjach projektu tymczasowej organizacji ruchu (jeżeli dotyczy),
- i) uzyskania zezwolenia od zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową przed rozpoczęciem wykonywania robót wykonawca zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1440 ze zm.) w zw. z art. 47 ust. 4 ustawy prawo budowlane). Po stronie Wykonawcy leży poniesienie kosztów, o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy.
- j) poniesienia odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie prowadzonych robót,
- k) oznakowania prowadzonych robót,
- l) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- m) zapewnienia na swój własny koszt dostępu do terenów i nieruchomości zabudowanych położonych w pobliżu terenu budowy przez cały okres budowy,
- n) zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów budowlanych. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót,
- o) prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy,
- p) dokonania wszelkich uzgodnień, zgłoszeń i uzyskanie pozwoleń niezbędnych na etapie prowadzenia robót budowlanych,
- q) zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej (tyczenie oraz dokumentacja geodezyjna powykonawcza),

- r) ponoszenia odpowiedzialności finansowej za szkody wyrządzone przez Wykonawcę właścicielom lub użytkownikom nieruchomości, na których prowadzone będą prace budowlane oraz sąsiadujących z terenem budowy.
 - s) ponoszenia odpowiedzialności za naruszenie istniejącego wszelkiego rodzaju sieci uzbrojenia terenu i urządzeń podziemnych; naprawa uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót urządzeń uzbrojenia podziemnego i nadziemnego – w uzgodnieniu z ich użytkownikami (administratorami).
- 1.4.9. Wykonawcy zobowiązani są do ścisłej współpracy w zakresie realizowanych prac tak aby każdy wykonawca mógł realizować w sposób należyty oraz terminowy swoją część zamówienia.
- 1.4.10. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
Powyższe zapisy nie dotyczą osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
- 1.4.11. W trakcie realizacji zamówienia (przez cały okres realizacji zamówienia) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1.4.10. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 1.4.12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1.4.10. w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion,

nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

1.4.13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1.4.10. Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1.4.10.

1.4.14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1.5. Warunki gwarancji.

- 1.5.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia przez okres **wskazany w ofercie** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 1.5.2. Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia zawarte są w załączniku do Umowy.
- 1.5.3. Wzór Umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

1.6. Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia.

- 1.6.1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
- 1.6.2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia na okres dwóch lat po dokonaniu odbioru końcowego.

1.7. Informacja dotycząca robót zamiennych

- 1.7.1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych (rozwiązania zamienne), pod warunkiem, że nie wykraczają one poza kategorię CPV, a robota zamienna nie jest nowym „dodatковым elementem”, nie wkracza w nową klasę, czy grupę CPV, będzie stanowić jedynie zamiannę.
- 1.7.2. Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem określonym w dokumentacji projektowej i STWiORB, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano (w sposób odmienny od określonego w umowie).

- 1.7.3. Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia.
- 1.7.4. Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- 1.7.5. Roboty zamienne mogą polegać m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej i STWiORB, urządzeń i / lub materiałów budowlanych.
- 1.7.6. Roboty zamienne mogą wynikać z wad dokumentacji projektowej i STWiORB jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.7.7. Konieczność wykonania robót zamiennych zachodzi np. w sytuacji, gdy:
 - a) materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte w realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi,
 - b) w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,
 - c) w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.

1.8. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 1.8.1. Dla części I - do 28.06.2018 r., w tym roboty z pkt 1.4.2 lit. h, i – najpóźniej do 19.03.2018 r.
- 1.8.2. Dla części II - do 30.04.2018 r.,
- 1.8.3. Dla części III - do 30.04.2018 r., w tym montaż osprzętu na wykonane na gotowo okładziny ścienne – najpóźniej do 28.06.2018 r.

Rozdział II.

2.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

2.1.1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 Prawa zamówień publicznych, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

2.1.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wraz z ofertą (załącznik nr 3 do SIWZ)** oraz:

a) **dla warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny – dotyczy części I, II, III.

b) **dla warunku zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

Dla części I:

- wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych odpowiadającym swoim charakterem robotom z Części I przedmiotowego zamówienia, **o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto**, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana z załączeniem dowodu określającego, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona

Dla części II:

- wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych odpowiadającym swoim charakterem robotom z Części II przedmiotowego zamówienia, **o wartości nie mniejszej niż 15.000,00 zł brutto**, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana z załączeniem dowodu określającego, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona

Dla części III:

- wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych odpowiadającym swoim charakterem robotom z Części III przedmiotowego zamówienia, **o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto**, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w

postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana z załączeniem dowodu określającego, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona

W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zlecenia/kontraktu/zamówienia większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania powinien on wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej.

- będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia:

Dla części I:

- jedną osobą, która obejmie funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń w **specjalności** konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zakres uprawnień budowlanych powinien pozwalać na prowadzenie robót w zakresie przewidzianym w **przedmiocie zamówienia**.

Dla części II:

- jedną osobą, która obejmie funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń w **specjalności** instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zakres uprawnień budowlanych powinien pozwalać na prowadzenie robót w zakresie przewidzianym w **przedmiocie zamówienia**.

Dla części III:

- jedną osobą, która obejmie funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń w **specjalności** instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zakres uprawnień budowlanych powinien pozwalać na prowadzenie robót w zakresie przewidzianym w **przedmiocie zamówienia**.

Zamawiający dopuszcza łączenie specjalności przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

c) dla warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny - dotyczy części I, II, III.

- 2.1.3. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy. Dopuszcza się na każdym etapie zamówienia zmianę podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polegał.

2.1.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, 2138, z 2017 r. poz. 244, 768, 773, 952, 966*) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170, 1171, z 2017 r. poz. 60.*),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*Dz. U. poz. 769*);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt d);
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541, z 2017 r. poz. 724, 933*);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t. j. Dz. U. 2017 poz. 229*), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! Wszyscy wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa powyżej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.1.5. Z postępowania wyklucza się, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948, 2260*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260, 2261, z 2017 r. poz. 791*.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 2.1.4 ppkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2.1.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy Zamawiający zażąda:

- a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej

- b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- d) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

2.1.7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1.4 ppkt 2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1.4 ppkt 2 lit. a-c , jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w pkt 2.1.4 ppkt 2 lit. d i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1.4 ppkt 2 lit. d
 - b) pkt 2.1.4 ppkt 4,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w 2.1.4 ppkt 7-9 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w 2.1.4 ppkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w 2.1.4 ppkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2.1.8. Zamawiający nie wyznacza dodatkowych wymogów **dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** w zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.6 lit. a-d SIWZ, w celu wskazania wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 5 Pzp przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. ,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.1.9. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca wraz z ofertą składa następujące oświadczenia:
- a) oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, w celu wykazania, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach z pkt 2.1.9 lit. a i b.
- 2.1.10. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

2.2. Podwykonawcy

- 2.2.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2.2.2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm podwykonawców.
- 2.2.3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia informacji o podwykonawcach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
- 2.2.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.2.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
- 2.2.6. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.
- 2.2.7. Informację o podwykonawcach, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu z pkt 2.1.9 lit. B.

2.3. Opis sposobu przygotowania ofert

- 2.3.1. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności **w formie pisemnej, w języku polskim.**
- 2.3.2. Dokumenty na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów winny być poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te podmioty.
- 2.3.3. Oświadczenia z pkt 2.1.4 ppkt 12 i pkt 2.1.9 składa się w formie pisemnej.
- 2.3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 2.3.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2.3.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 2.3.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.3.8. **Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki** winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 2.3.9. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do jego wykluczenia.
- 2.3.10. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2.3.11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
 - a) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne;
 - b) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2.3.12. Wykonawca nie może zastrzec informacji dokumentów, których jawność wynika z zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3.13. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 2.3.14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opieczętowanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność. Na kopercie należy umieścić napis:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
„Nie otwierać przed 12.02.2018 godz. 12.15”.
Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim.

- 2.3.15. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy zaadresowane do Zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, ul. Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński.
- 2.3.16. Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane, a całość trwale spięta.
- 2.3.17. Na ofertę Wykonawcy składają się:**
- a) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**;
 - b) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3**;
 - c) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia - **załącznik nr 4**.
- 2.3.18. **Wszyscy Wykonawcy w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert) składają oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej — **załącznik nr 5**.
- 2.3.19. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń:
- a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaj, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; – **załącznik nr 6**;
 - b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**– **załącznik nr 7**;
 - a) **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków (...) – zgodnie z pkt. 2.1.6 lit. a.
 - b) **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (...) – zgodnie z pkt. 2.1.6. lit. b.;
 - c) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - d) **oświadczenia** wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem

podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (...) – zgodnie z pkt. 2.1.6. lit. d.

- 2.3.20. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże muszą one zawierać dane wymagane przez Zamawiającego.
- 2.3.21. Załączniki winny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje „NIE DOTYCZY”.

2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne

- 2.4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty nie obejmuje pełnomocnictwa do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów podmiotowych wykonawców;
 - pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców;
 - formularz oferty powinien zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną;
 - przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić zamawiającemu, podpisaną przez wszystkich partnerów, umowę regulującą współpracę tych wykonawców;
 - oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4.2. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej:
- w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika;
 - formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

2.5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 2.5.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem formy pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (*t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.*), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*t. j. Dz.U. 2017 poz. 1219*) na adres sekretariat@um.kamienkr.pl.

- 2.5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński.
- 2.5.3. Korespondencję za pośrednictwem faksu należy kierować na numer 52 388 63 92.
- 2.5.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 2.5.5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 2.5.6. Zamawiający po otrzymaniu zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przekaze niezwłocznie wyjaśnienia faxem lub drogą elektroniczną oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2.5.7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane w sprawie zapytania wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2.5.8. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania, wyjaśnieniami lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.
- 2.5.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 2.5.10. Osoba upoważniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Andrzej Mazur – tel. 52 389 45 31,
 - b) w zakresie procedury – Marta Husarek – tel. 52 389 45 30
- 2.5.11. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz innych informacji przekazanych przy użyciu komunikacji elektronicznej: sekretariat@um.kamienkr.pl

2.6. Termin związania ofertą

- 2.6.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2.6.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 2.6.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może wydłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 2.6.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2.7. Wymagania dotyczące wadium

- 2.7.1. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.
- 2.7.2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:

- a) Część I - 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100).
 - b) Część II – 500,00 zł (słownie złotych : pięćset złotych 00/100).
 - c) Część III – 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100).
- 2.7.3. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o **więcej niż jedną część**, zobowiązany jest on do wniesienia wadium **na każdą część odrębnie**.
- 2.7.4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 2.7.5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu - wpłacone przelewem na rachunek bankowy: 30 8162 0003 0000 9292 2000 0180 BS WIĘCBORK, z adnotacją: „**Przebudowa budynku – część ...**”. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359, 2260).
- 2.7.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 2.7.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć **w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie**.
- 2.7.8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium powinny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 2.7.9. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
- 2.7.10. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.7.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.7.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2.7.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2.7.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2.8. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

- 2.8.1. Termin składania ofert upływa w **dniu 12.02.2018 r. o godzinie 12:00.**
- 2.8.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim (pokój nr 10), Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński.
- 2.8.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 12.02.2018 r. o godzinie 12:15** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 30 (II piętro UM).
- 2.8.4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2.8.5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w Specyfikacji z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 2.8.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 2.8.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 2.8.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 2.8.9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.8.10. Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, to Zamawiający odrzuca jego ofertę.

2.9. Opis sposobu obliczania ceny

- 2.9.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
- 2.9.2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 2.9.3. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
- 2.9.4. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2.9.5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – **wynagrodzenie ryczałtowe**. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 2.9.6. Zaleca się, aby wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający informuje, iż przed rozpoczęciem prac nad opracowaniem oferty oraz określeniem jej ceny zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną przyszłego terenu budowy w celu zapoznania się z warunkami realizacji robót, oraz ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi mającymi wpływ na cenę oferty. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu i wartości robót stanowią ryzyko wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.
- 2.9.7. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązku wymienionego w pkt. 2.9.6.
- 2.9.8. W celu wyliczenia oferty można posłużyć się przedmiarem robót. Ze względu na przyjętą formę rozliczenia dokument ten należy traktować pomocniczo o charakterze informacyjnym. Ewentualny brak w przedmiarze pewnych robót koniecznych do wykonania zgodnie z dokumentacją projektową nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w cenie umownej. Ilości robót w przedmiarach Wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektów budowlanych i wykonawczych oraz SST.
- 2.9.9. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonawca zobowiązany jest do porównania przedmiaru robót z projektem budowlanym i specyfikacją techniczną. W przypadku nieujęcia w przedmiarze elementu robót występującego we wskazanej dokumentacji technicznej należy przedmiar uzupełnić o ten element i ująć go do oferty. Przy wycenie oferty należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (w szczególności doprowadzenia terenu przyległego do prowadzonych robót do stanu pierwotnego po wykonaniu robót, rekompensatę ewentualnych szkód osobom trzecim, usuwania kolizji wynikłych przy realizacji projektu w związku z niewłaściwym wykonywaniem robót lub błędów Wykonawcy, organizację placu budowy, w tym zabezpieczeniem w wodę i energię elektryczną, obsługą geodezyjną, wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz opracowaniem projektu organizacji ruchu i dokonaniem oznakowania na czas prowadzenia robót, transportu i zagospodarowania ziemi pozostałej po robotach ziemnych oraz materiałów z rozbiórki).
- 2.9.10. Podane w niniejszej SIWZ, w projekcie budowlanym, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów, produktów, urządzeń czy wyposażenia. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonej w specyfikacji i dokumentacji budowlanej produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt. Pod pojęciem równoważne Zamawiający rozumie urządzenia spełniające wszystkie parametry normatywne, techniczne, konstrukcyjne, materiałowe, funkcjonalne i eksploatacyjne urządzeń wskazanych w dokumentacji przetargowej.

- 2.9.11. Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją przetargową, a zaistniałe ewentualnie nieścisłości lub braki wyjaśnić z Zamawiającym zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.9.12. Dokumentacja techniczna w wersji papierowej jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
- 2.9.13. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.
- 2.9.14. Zamawiający **przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 2 – wzór umowy.**

2.10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 2.10.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2.10.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów
1.	Cena	60%	60
2	Okres gwarancji	40%	40

- 2.10.3. Oceną oferty jest liczba punktów otrzymanych w wyniku sumy wszystkich kryteriów.
- 2.10.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów obliczoną jako **suma punktów** uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, obliczonych odpowiednio:

Kryterium	Wzór
Cena	$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$
Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 60 pkt	
Okres gwarancji	$\text{liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 40$
Okres gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy a nie dłuższy niż 60 miesięcy – okres wskazany w miesiącach. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma 40 punktów. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 40 pkt	

- 2.10.5. Obliczone punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 2.10.6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 2.10.7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 2.10.8. W świetle art. 90 ust. 1 ustawy, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 847.*);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 2.10.9. W świetle art. 90 ust. 1a ustawy Pzp, w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
- 2.10.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 2.10.11. Nieudzielenie w terminie określonym przez Zamawiającego wyjaśnień lub też stwierdzenie przez Zamawiającego na skutek analizy wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami, iż oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, spowoduje odrzucenie oferty.
- 2.10.12. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział III.

3.1 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 3.1.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.1.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 3.1.3. Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - unieważnieniu postępowania,
- 3.1.4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej Specyfikacji oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 3.1.5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z art. 94 Prawa zamówień publicznych.
- 3.1.6. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 3.1.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

3.2 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 3.2.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.3 Istotne postanowienia umowy

- 3.3.1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do SIWZ.
- 3.3.2. Uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3.3.3. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w SIWZ i art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
- 3.3.4. Warunki zmiany umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 2** do SIWZ.

3.4 Środki ochrony prawnej

- 3.4.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział IV.

4.1. Oferty częściowe

4.1.1. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych:

Część I. Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – roboty budowlane wewnętrzne i zewnętrzne

Część II. Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – instalacje sanitarne

Część III. Przebudowa budynku administracyjno-biurowego w Kamieniu Krajeńskim – instalacja elektryczna i teletechniczna

4.1.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Każda część stanowi odrębny przedmiot zamówienia

4.2. Umowa ramowa

4.2.1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

4.3. Oferty wariantowe

4.3.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

4.4. Rozliczenia w walutach obcych

4.4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jedyną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest złoty polski.

4.5. Aukcja elektroniczna

4.5.1. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4.6. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

4.6.1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

4.7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

4.7.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Spis załączników

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby