

**ZARZĄDZENIE NR 11/2017**  
**BURMISTRZA KAMIENIA KRAJEŃSKIEGO**

z dnia 31 stycznia 2017 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania i opłat za wynajem pomieszczeń w obiekcie Hali Sportowej  
w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Witosa 12.**

Na podstawie Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 oraz poz. 1579)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się następujące zasady korzystania z pomieszczeń obiektu Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Witosa 12, zwanego w dalszej części zarządzenia Halą:

- 1) korzystanie z pomieszczeń odbywa się na podstawie regulaminu i harmonogramu ustalonego przez Administratora Hali - Publiczne Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim;
- 2) korzystanie z pomieszczeń Hali jest odpłatne;
- 3) kluby i organizacje sportowe, mieszkańcy z terenu Miasta i Gminy Kamień Krajeński wnoszą opłatę w wysokości 50% stawki;
- 4) korzystanie z siłowni Hali nie jest objęte żadnymi zniżkami;
- 5) z opłat zwalnia się:
  - a) dzieci i młodzież do lat 16 z terenu Miasta i Gminy Kamień Krajeński w godzinach od 7:00 do 17:00, w ramach realizacji zadań dydaktycznych oraz zajęć pozalekcyjnych w dni nauki szkolnej;
  - b) organizatorów imprez zleconych przez Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim;
  - c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek skierowany do Dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim istnieje możliwość zwolnienia z opłat lub ich obniżenia.

**§ 2. 1.** Wprowadza się Regulamin korzystania z pomieszczeń obiektu Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wprowadza się Regulamin korzystania z siłowni obiektu Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3. 1.** Ustala się następujące stawki za wynajem:

- 1) sali dydaktycznej z tablicą interaktywną z dostępem do internetu – 30,00 zł netto za godzinę zegarową (przy systemie ciągłym wynajmu sal, tj. co najmniej na 6-miesiący), przy jednorazowym 40,00 zł netto za godzinę zegarową;
- 2) sali dydaktycznej – 20,00 zł netto za godzinę zegarową (przy systemie ciągłym wynajmu sal, tj. co najmniej na 6-miesiący), przy jednorazowym 30,00 zł netto za godzinę zegarową;
- 3) sali i szatni za 1 blok zajęć, tj. 90 minut:
  - a) cała sala – 100,00 zł netto;
  - b) 2/3 sali – 80,00 zł netto;
  - c) 1/3 sali – 40,00 zł netto;
- 4) całej sali i szatni na turnieje trwające do 5 godzin: 250,00 zł netto;
- 5) całej sali i szatni na turnieje powyżej 5 godzin: 450,00 zł netto;
- 6) siłowni (indywidualne) za 1 godzinę zajęć, tj. 60 minut w postaci karnetu na 10 wejść – 35,00 zł netto;
- 7) dla zgrupowań sportowych - cena ustalana indywidualnie po negocjacjach;
- 8) prysznicy za grupę – 28,00 zł netto; (nie obowiązuje zniżka 50% dla mieszkańców);

2. Do podanych stawek dolicza się podatek od towarów i usług (podatek VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W stawkach wynajmu zawiera się koszt energii elektrycznej, ciepłej, wody, ścieków, a także koszt utrzymania porządku i czystości.

**§ 4. 1.** Opłaty za korzystanie z pomieszczeń Hali wpłaca się na rachunek bankowy Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim.

2. Opłaty za korzystanie z:

- 1) sali sportowej i sal dydaktycznych wnoszone są z dołu do 10-tego dnia następnego miesiąca;
- 2) siłowni wnoszone są z góry poprzez wykupienie karnetu na 10 wejść.

**§ 5. 1. 1.** Karnet na 10 wejść obowiązuje od dnia pierwszego skorzystania z siłowni do końca danego roku szkolnego.

2. Karnet zostanie wydany przez pracownika obsługi Hali po okazaniu dowodu wpłaty.

3. Wzór karnetu określa się w brzmieniu załącznika nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.** Każda osoba przed pierwszym skorzystaniem z siłowni musi zaakceptować regulamin o którym mowa w §2 ust. 2.

**§ 7.** Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Dyrektorowi Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim;

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kamienia  
Krajeńskiego

**mgr inż. Wojciech Głomski**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 11/2017

Burmistrza Kamienia Krajeńskiego

z dnia 31 stycznia 2017 r.

1. Obiekt Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim (zwany w dalszej części regulaminu Halą) jest własnością Gminy Kamień Krajeński.

2. Administratorem Hali jest Publiczne Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Sępoleńskiej 3.

3. Hala jest przeznaczona do treningów zajęć sportowych, rekreacyjnych oraz imprez sportowych, artystycznych i rozrywkowych o charakterze masowym zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2139 z późn. zm.) oraz do prowadzenia zajęć dydaktycznych w trzech pomieszczeniach na piętrze.

4. Warunkiem zachowania bezpieczeństwa w Hali jest użytkowanie obiektu zgodnie z niniejszym Regulaminem.

5. Hala otwarta jest:

- a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 22:00;
- b) w soboty i w niedzielę wg potrzeb.

6. Od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00 Hala udostępniana jest przede wszystkim na realizację celów dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego oraz zajęć dydaktycznych w trzech pomieszczeniach na piętrze dla uczniów szkół dla których Gmina Kamień Krajeński jest organem prowadzącym.

7. W pozostałych godzinach Hala udostępniana jest osobom fizycznym i zorganizowanym grupom.

8. Korzystanie z Hali odbywa się ze zgodą administratora w oparciu o harmonogram.

9. Za korzystanie z Hali pobierane są opłaty zgodnie z obowiązującymi stawkami

10. Z Hali korzystać mogą:

- a) dzieci i młodzież pod nadzorem nauczyciela;
- b) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
- c) zakłady pracy, instytucje, organizacje;
- d) osoby fizyczne;
- e) grupa zorganizowana nie może przekroczyć 30 osób (nie dotyczy zajęć dydaktycznych, zawodów sportowych i kulturalnych);
- f) dzieci i młodzież do lat 18 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich;
- g) osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych lub zawodów z udziałem publiczności.

11. Na terenie Hali **OBOWIĄZUJE BEZWZGLĘDNY ZAKAZ:**

- a) palenia tytoniu;
- b) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych;
- c) przyjmowania środków odurzających;
- d) przebywania osób w stanie nietrzeźwym;
- e) wprowadzania psów i innych zwierząt;
- f) zachowań stwarzających zagrożenie dla innych użytkowników;
- g) wnoszenia wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem.

12. Obowiązkiem osób korzystających z Hali jest:

- a) pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni;
- b) założenie właściwego obuwia sportowego – (czystego nie pozostawiającego zabrudzeń i rys na nawierzchni);
- c) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń i przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu Hali;
- d) utrzymywanie czystości porządku na terenie Hali, szatni i urządzeń sanitarnych;
- e) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracownikom obsługi Hali odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu;
- f) dbać o sprzęt i wyposażenie znajdujące się na Hali.

13. Osoby niszczące sprzęt lub wyposażenie Hali ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

14. Organizator zawodów (zajęć) zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu oraz odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z Hali.

15. Zajęcia grup szkolnych korzystających z Hali powinny się odbywać w obecności nauczyciela. Wejście grupy na Halę powinno się odbywać za jego zgodą.

16. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych Hali po każdym zajęciach.

17. Administrator Hali może kontrolować wszelkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z obiektów.

18. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach oraz rzeczy nie oddane do depozytu nie ponosi się odpowiedzialności.

19. Na terenie Hali zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.

20. Na terenie Hali obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. pożarowych.

21. Wszelkie skaleczenia urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi, organizatorowi zawodów (zajęć) lub pracownikom obsługi Hali.

22. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu lub dewastujące sprzęt będą usuwane z terenu hali niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania karnego.

23. Pracownicy obsługi Hali sprawują nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie Hali zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.

24. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do Dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 11/2017  
Burmistrza Kamienia Krajeńskiego  
z dnia 31 stycznia 2017 r.

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI OBIEKTU HALI SPORTOWEJ W KAMIENIU KRAJEŃSKIM**

### **I. ZASADY OGÓLNE**

1. Pomieszczenie Siłowni znajduje się w obiekcie Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim (zwanym w dalszej części regulaminu Halą), który jest własnością Gminy Kamień Krajeński.

2. Administratorem Siłowni jest Publiczne Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim przy ul. Sępoleńskiej 3.

3. Siłownia jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 15<sup>00</sup> – 21<sup>30</sup>.

4. Użytkownikami Siłowni mogą być wyłącznie osoby, które zaakceptowały postanowienia niniejszego Regulaminu oraz zobowiązały się do jego stosowania.

5. Użytkownicy są zobowiązani do ścisłego przestrzegania obowiązujących w Hali regulaminów porządkowych, przepisów przeciwpożarowych oraz stosowania się do zaleceń pracowników obsługi Hali.

6. Pracownicy obsługi Hali mają prawo wydawać Użytkownikom wytyczne/polecenia o charakterze porządkowym i organizacyjnym. Nie zastosowanie się do poleceń/wytycznych będzie traktowane jako nie przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.

7. Użytkownicy zobowiązani są do bezwzględnego podporządkowania się komunikatom oraz sygnałom o charakterze ostrzegawczym lub informacyjnym.

8. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren Siłowni, a ponadto nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez Użytkowników.

9. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia spowodowane nie przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu, a także powstałe wskutek winy Użytkowników.

10. Podczas korzystania z Siłowni Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania porządku i bezpieczeństwa.

11. Użytkownicy Siłowni odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem.

12. W przypadku korzystania przez Użytkownika z Siłowni w sposób polegający na wykorzystaniu treści objętych ochroną prawną autorską (w tym również praw pokrewnych), na Użytkowniku ciąży obowiązek uiszczenia wszelkich opłat należnych podmiotom uprawnionym z tytułu praw autorskich i pokrewnych lub organizacjom zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenia praw autorskich lub pokrewnych, których dopuścił się Użytkownik.

13. Z ważnych przyczyn (np. awaria ogrzewania, oświetlenia, wody, zawody szecebla centralnego) Administrator może odwołać, względnie przesunąć godziny udostępnienia Siłowni. Użytkownik nie ma prawa z tego tytułu żądać odszkodowania.

### **II. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI**

1. Z zastrzeżeniem pkt. 2, z Siłowni mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie.

2. Młodzież w wieku 16-17 lat, może korzystać z Siłowni wyłącznie po wyrażeniu zgody przez rodziców/prawnych opiekunów. Warunkiem wstępu na Siłownię jest złożenie u pracownika obsługi prawidłowo wypełnionego oświadczenia stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Użytkownicy Siłowni zobligowani są posiadać:

a) strój sportowy,

b) zmienne obuwie sportowe,

c) duży ręcznik, przeznaczony do treningu, który ze względów higienicznych przed rozpoczęciem ćwiczeń należy rozkładać na urządzeniach.

4. Użytkownik wykonuje ćwiczenia na przyrządach po zapoznaniu się z instrukcją urządzenia.

5. Przed ćwiczeniem Użytkownik powinien sprawdzić stan urządzenia – wszelkie usterki, uszkodzenia sprzętu i przyrządów należy zgłaszać pracownikom obsługi Hali.

6. Zabrania się wykonywania ćwiczeń na przyrządach uszkodzonych lub niesprawnych oznaczonych kartą AWARIA.

7. Użytkownicy zobowiązani są wykonywać ćwiczenia bezpiecznie tzn. ćwiczyć z takimi obciążeniami, nad którymi są w stanie sami zapanować. Ćwiczenia z większym obciążeniem należy wykonywać przy asekuracji drugiej osoby.

8. Z Siłowni mogą korzystać wyłącznie Użytkownicy, których stan zdrowia pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych. Użytkownicy wykonują ćwiczenia wyłącznie na własne ryzyko i własną odpowiedzialność.

9. Użytkownicy, którzy w czasie ćwiczeń lub pobytu na Siłowni źle się poczują zobowiązani są natychmiast przerwać ćwiczenia i powiadomić pracowników obsługi Hali.

10. Po zakończeniu ćwiczenia Użytkownik zobowiązany jest odłożyć urządzenie/sprzęt na miejsce jego usytuowania.

11. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe korzystanie z urządzeń skutkujące wypadkiem.

12. Na terenie Siłowni **OBOWIAZUJE BEZWZGLĘDNY ZAKAZ:**

a) palenia tytoniu,

b) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych,

c) przyjmowania środków odurzających,

d) przebywania osób w stanie nietrzeźwym,

e) wprowadzania psów i innych zwierząt,

f) zachowań stwarzających zagrożenie dla innych Użytkowników,

g) wnoszenia wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem.

### **III. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z SIŁOWNI**

1. Warunkiem korzystania z Siłowni jest zakup karnetu na 10 wejść. Opłata za karnet pobierana jest z góry, według aktualnie obowiązujących stawek i nie podlega zwrotowi.

2. Opłata za karnet jest zgodna z obowiązującym Zarządzeniem nr 11/2017 Burmistrza Kamienia Krajeńskiego z dnia 31 stycznia 2017 r. i wynosi 35,00 zł netto.

3. Faktury obejmujące należności za karnet będą wystawiane każdorazowo na wniosek Użytkownika zgłoszony w Miejsko Gminnym Zespole Usług Oświatowych w Kamieniu Krajeńskim.

4. Opłatę za karnet należy wnieść na rachunek bankowy Publicznego Gimnazjum w Kamieniu Krajeńskim, Bank PKO Bank Polski S.A oddział w Kamieniu Krajeńskim nr 68 1020 1462 0000 7102 0252 6606.

### **IV. KARNETY**

1. Karnet upoważnia do 10 wejść na Siłownię i obowiązuje od dnia pierwszego skorzystania z siłowni do końca danego roku szkolnego.

2. Karnet uprawnia do wstępu na Siłownię w godzinach jej otwarcia oraz w okresie jego ważności.

3. Przed każdym wejściem na Siłownię karnet należy okazać pracownikowi obsługi Hali.

### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Użytkownicy nie przestrzegający postanowień niniejszego regulaminu oraz obowiązujących na terenie obiektu przepisów porządkowych, zostaną wyproszeni z Siłowni bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat.

2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim.

3. Wszelkie spory które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego Regulaminu, będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 11/2017  
Burmistrza Kamienia Krajeńskiego  
z dnia 31 stycznia 2017 r.

## WZÓR KARNETU



**Numer Karnetu** .....

.....  
*Imię i nazwisko Użytkownika Siłowni*




.....  
imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....  
adres przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

.....  
telefon kontaktowy przedstawiciela ustawowego/prawnego opiekuna

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA KORZYSTANIE Z SIŁOWNI OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na korzystanie z Siłowni Publicznego Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kamieniu Krajeńskim przez moje dziecko (osobę pozostającą pod moją opieką)

.....  
imię i nazwisko dziecka/osoby pozostającej pod opieką

Oświadczam iż, stan zdrowia mojego dziecka (osoby pozostającej pod moją opieką), pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych.

Jednocześnie oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie w/w danych osobowych do celów korzystania z Siłowni Publicznego Gimnazjum w Kamieniu Krajeńskim, której zarządcą Publiczne Gimnazjum w Kamieniu Krajeńskim, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

#### **Rodzic/opiekun prawny osoby niepełnoletniej został poinformowany, iż:**

1. Legitymuje się prawem dostępu do treści podanych danych osobowych oraz ich poprawiania.
2. Niniejsze oświadczenie zostało złożone w oparciu o pkt. II. 2 Regulaminu korzystania z siłowni obiektu Hali Sportowej w Kamieniu Krajeńskim.
3. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
4. Niniejszą zgodę przyjmuje się do odwołania (bezterminowo).

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego