

B.271.23.2016

Kamień Krajeński, dnia 8.07.2016 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Przetarg nieograniczony

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych o długości 0,750 km w miejscowości Płocicz gmina Kamień Krajeński.

- Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony, wartość poniżej ustalonych kwot na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
- Podstawa prawna:** postępowanie prowadzone jest w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Sporządzający SIWZ:

Marta Husarek
Inspektor,

Marlena Łuczyk
Inspektor

Zatwierdzam:

Wojciech Głomski
Burmistrz Kamienia Krajeńskiego



.....

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kamień Krajeński

Siedziba: Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, ul. Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński

tel. +48 **52 389 45 10**

fax. +48 **52 388 63 92**

Adres internetowy:

www.bip.kamienkrajeński.pl

e-mail:

sekretariat@um.kamienkr.pl

Numer NIP Zamawiającego: **504-00-25-730**

Postępowanie prowadzone pod nazwą:

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych o długości 0,750 km w miejscowości Płocicz gmina Kamień Krajeński.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzi się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej w Płociczu na odcinku dojazdowym do gruntów rolnych o długości 750,00 m w m. Płocicz, województwo kujawsko - pomorskie, powiat sępoleński, gmina Kamień Krajeński, obręb geodezyjny Płocicz, na działce nr ewid. 38/5, polegająca na zmianie istniejącej nawierzchni betonowej, na nawierzchnię bitumiczną, w oparciu o dokumentację projektową, opis wykonawczy oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Zakres robót obejmuje w szczególności:
 - a. wykonanie nakładki asfaltowej na istniejącą nawierzchnię drogi;
 - b. wykonanie poszerzenia jezdni o nawierzchni bitumicznej;
 - c. wykonanie poboczy z kruszywa łamanego;
 - d. wykonanie odprowadzenia wód opadowych;
 - e. wykonanie zjazdów indywidualnych z kruszywa.

Po wykonaniu w/w zakresu robót należy:

 - a. przeprowadzić roboty porządkowe;
 - b. dokonać inwentaryzacji powykonawczej.
3. **Opis stanu faktycznego:**

Przedmiotowa droga gminna w miejscowości Płocicz jest drogą o zdegradowanej nawierzchni z płyt betonowych, o szerokości od ok. 4,50 do 5,50 m. droga bez poboczy i chodników. Drogę cechuje niedostateczna skuteczność odprowadzenia wód opadowych, co skutkuje w miejscach z zalegającym gruntem nienośnym tworzeniem się zastoisk wody opadowej, nieckami błota oraz deformacjami drogi uniemożliwiającymi sprawny przejazd pojazdów. W wyniku działania wód opadowych nawierzchnia została miejscami uszkodzona i należy ją odtworzyć i wzmocnić.
4. Kod klasyfikacji wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45.00.00.00-7 Roboty budowlane,
 - 45.23.31.40-2 Roboty drogowe,
 - 45.23.31.23-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
 - 45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
5. **Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych:**

- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- z należytą starannością, z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności zawartymi w Prawie Budowlanym oraz przy zachowaniu przepisów BHP, zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami przetargu oraz zgodnie z ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, iż ustalenia te nie mogą wykraczać poza przedmiot umowy oraz nie mogą być sprzeczne z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej lub sztuką budowlaną.

Inwestycja prowadzona na podstawie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Kraj.

6. Przedmiotowa droga gminna jest drogą publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.) o numerze G020114C, w związku z czym przed przystąpieniem do robót Wykonawca staraniem i kosztem własnym zobowiązany jest do opracowania projektu czasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót, w przygotowaniu którego muszą mieć zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729). Na Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek jego wprowadzenia na własny koszt w miejscu prowadzenia robót i utrzymania go również kosztem własnym przez cały okres ich trwania. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca nie będzie ponosił żadnych kosztów z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego na czas wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia.
7. UWAGA! Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu zamówienia materiały wolne od wad i nieobciążone prawami na rzecz osób trzecich.
8. **Ramowe wytyczne realizacji zadania dla Wykonawcy:**
 - Uporządkowanie terenu budowy (Wykonawca jako wytwórca odpadów odpowiedzialny jest za zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia),
 - Informowanie zarządców mediów, urządzeń oraz cieków wodnych znajdujących się w obrębie prowadzonych robót o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz poniesienie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb,
 - Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie budowy,
 - Zorganizowanie i poniesienie kosztów zaopatrzenia w energię i wodę we własnym zakresie i na własny koszt,
 - Utrzymanie dróg dojazdowych do miejsca budowy w należytym stanie,
 - Wykonanie niezbędnych ekspertyz, prób, badań i pomiarów na własny koszt (jeżeli będą konieczne),
 - Ustanowienie kierownika budowy we właściwej dla przedmiotu zamówienia specjalności (realizacja zadań wynikających z art. 22 ustawy Prawo budowlane),
 - Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na prawidłową ocenę wykonania przedmiotu zamówienia.
 - Transport materiałów i urządzeń na plac budowy obciąża Wykonawcę. Na wszystkie materiały, przed ich wbudowaniem, należy przedłożyć inspektorowi nadzoru wszystkie wymagane orzeczenia, atesty oraz deklaracje zgodności, zgodne z obowiązującymi przepisami oraz uzyskać zgodę od inspektora nadzoru na ich wbudowanie.
 - Wykonawca obowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.
 - Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres min. **36 miesięcy** od daty końcowego odbioru robót. W wymienionych terminach Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad.
 - Obsługa geodezyjna oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza należy do Wykonawcy.

- Podpisanie przez strony bez zastrzeżeń Końcowego Protokołu Odbioru uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Końcowego Protokołu Odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół Odbioru Usunięcia Wad.
9. Wykonawca przedstawi do odbioru końcowego **operat kołaudacyjny** zawierający w szczególności: atesty wbudowanych materiałów, certyfikaty, deklaracje zgodności, oryginały protokołów odbioru prac zanikających w pobliżu skrzyżowań z sieciami uzbrojenia terenu występującymi na obszarze robót.
10. **Zaleca się, aby wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko zapoznał się z placem budowy oraz zgromadził wszystkie informacje, które mogą mieć wpływ do prawidłowego oszacowania kosztów realizacji przedmiotu zamówienia oraz przygotowania oferty.**

UWAGA! Jeżeli w SIWZ lub dokumentacji projektowej przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, parametry techniczne, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe minimalne parametry i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych od podanych. Zamawiający uzna za równoważne takie rozwiązanie, które ma tożsame lub lepsze/przewyższające parametry techniczne, jakościowe i użytkowe w stosunku do zamawianego.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w zakresie zaproponowania innych urządzeń i materiałów niż wskazane w Dokumentacji Projektowej pod warunkiem posiadania przez te materiały lub urządzenia parametrów takich samych lub przewyższających jak określone w tej dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają minimalne wymagania określone przez zamawiającego. Złożone wyżej wskazane dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej. W przypadku zastosowania innych materiałów lub urządzeń Wykonawca którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zobowiązany jest: na własny koszt i ryzyko, oraz własnym staraniem uzyskać zgodę Autora Projektu na proponowane zmiany i w razie potrzeby opracować zamienną dokumentację projektową, dokonać niezbędnych uzgodnień i przeprowadzić wszystkie wymagane Prawem budowlanym zmiany.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiotowe zamówienie w terminie **od 22.08.2016 r. do 30.9.2016 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia należy dołączyć:

- **wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, odpowiadających swoim rodzajom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (*dowodami są m.in.: poświadczenie wydane przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia; referencje; protokoły odbioru*).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane w wykazie, o którym mowa, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się należyłą realizacją co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim charakterem przedmiotowemu zamówieniu których wartość brutto wynosiła minimum 400.000,00 zł każda - z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 6 do SIWZ).

- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunku należy dołączyć:

- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 7 do SIWZ)
- **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotowym zamówieniem.

- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnienia-nie spełnienia, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia opisane w części VI. „Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu”. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli podmioty, o których mowa powyżej, biorą udział w realizacji zamówienia, Wykonawca składa wraz z ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w w części VI.2. i 3. SIWZ.

4. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części V. SIWZ Wykonawca przedłoży:
 - a. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z dyspozycją art. 44 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,**
 - b. **wykaz robót budowlanych wykonanych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ**
 - c. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ**
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca przedłoży:
 - a. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - b. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ.**
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. każdy z Wykonawców oddzielnie zobowiązany jest udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, poprzez złożenie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części VI.2. i 3. SIWZ , przy czym oświadczenie może być złożone przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w imieniu tych Wykonawców,
 - b. Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty,

- c. przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, obowiązani są do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający nie żąda dodatkowych dokumentów na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów, oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 7. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 nie później niż na dzień składania ofert.**

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować do Zamawiającego na adres:
**Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, 89-430 Kamień Krajeński, ul. Plac Odrodzenia 3
nr fax. 52 388 63 92,
adres poczty elektronicznej: zam.pub@um.kamienkr.pl**
2. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków fax-em, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem poniższego zapisu:
Forma dokumentów
Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej w/w oświadczenia, dokumenty w formie wskazanej w SIWZ lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub kopii (odpisie) notarialnie poświadczonym w terminie wskazanym w stosownym wezwaniu.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. **www.bip.kamienkrajenski.pl**
Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - **Marlena Łuczyc** - inspektor, tel. /52/ 389 45 32,
 - **Andrzej Mazur** - kierownik RRGliGK, tel. /52/ 3894531

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert w wysokości: **5 000,00 (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100)**.
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 11 1020 1462 0000 7002 0252 3801 PKO BP SA, z adnotacją: „Wadium na przebudowę drogi w Płociczu”. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie.
6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium powinny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
8. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą – **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem, na który przypada termin składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę - wzór Formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Każda strona oferty winna być ponumerowana, opatrzona pieczęcią i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w części VI SIWZ oraz (o ile jest to niezbędne) pełnomocnictwo. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich dokumenty mogą być składane (DZ.U. z 2013 r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:
Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Kraj. i oznaczona nazwą: **Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych o długości 0,750 km w miejscowości Płocicz gmina Kamień Krajeński.**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty - w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta (zgodnie z opisem zamieszczonym w części X.10. SIWZ)
10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
 - a. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne.
 - b. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
 - c. Dokumenty zastrzeżone w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
 - d. Wykonawca nie może zastrzec informacji dokumentów, których jawność wynika z zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - e. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;
 - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie:
Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Kraj (biuro nr 10).
2. Termin składania ofert upływa w **dniu 29.07.2016 r. o godzinie 9:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **dniu 29.07.2016 r. o godzinie 9:15** w siedzibie Zamawiającego (sala posiedzeń, parter).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy, oraz **wszystkie inne koszty** (w tym opłaty handlowe) związane z realizacją przedmiotu zamówienia

- określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
 3. Cena oferty będzie ceną ryczałtową obowiązująca przez cały okres trwania umowy podany w treści SIWZ. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie podlega negocjacom przy podpisaniu umowy.
 4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
 5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 7. **Zaleca się, aby przed obliczeniem ceny oferty, Wykonawca dokładnie i szczegółowo zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i placem budowy oraz uzyskał niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.**
 8. W celu wyliczenia oferty można posłużyć się przedmiarem robót. Ze względu na przyjętą formę rozliczenia dokument ten należy traktować pomocniczo o charakterze informacyjnym. Nie będzie on stanowił podstawy oceny oferty a jedynie będzie służył rozliczeniom robót, o których mowa w umowie.
 9. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązku wymienionego w pkt. 7, chyba, że wady lub braki w dokumentacji projektowej miały charakter ukryty, których nie można było stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności.
 10. **Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie prac w zakresie większym niż przewiduje przedmiar robót nie upoważni Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.**
 11. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
 12. Sposób zapłaty i rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia opisane zostały w załączniku nr 5 – wzór umowy.
 13. Wykonawca sporządzi ofertę w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny.
 14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zweryfikowanie zakresu robót do wykonania ze stanem faktycznym. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert:

a. cena (znaczenie 95%)

Oferta z najniższą ceną otrzyma 95 punktów.

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 95 pkt przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 85 \text{ pkt}$$

b. gwarancja (znaczenie 5 pkt)

Poszczególne ofertom, w oparciu o zadeklarowany okres udzielonej gwarancji, zostaną przyznane punkty na zasadzie:

- 36 m-cy i więcej – 0 pkt;
 - 48 m-ce i więcej – 3 pkt;
 - 60 m-cy i więcej - 5 pkt;
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
 3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i terminie płatności, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
 4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 5. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium oceny ofert.
 7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz punktacją przyznaną poszczególnym ofertom;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie po upływie którego zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego.
 8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, którego oferta nie zostanie odrzucona.
2. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie i miejscu wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu podpisania umowy.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 - 150 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy zostały zawarte w **Załącznik nr4** do SIWZ – Wzór umowy.
2. Niedopuszczalne są zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Dopuszcza się zakres zmian postanowień zawartej umowy w zakresie określonym w niniejszej Specyfikacji oraz ogłoszeniu o zamówieniu, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o jego udzielenie lub na wynik postępowania oraz gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikała z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
Dopuszcza się, w szczególności:
 - a) zmiany umowy dotyczące poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
 - b) zmiana w zakresie terminu realizacji umowy jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach:
 - jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi **zamawiający**, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - gdy wystąpią niekorzystne **warunki atmosferyczne** uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **wykonawca** ponosi odpowiedzialność,
 - gdy wystąpi konieczność wykonania **robót zamiennych** lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe **organy administracji państwowej**, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które **wykonawca** ponosi odpowiedzialność,

- jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania **robót** z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - wystąpienia **siły wyższej** uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- c) zmiana postanowień umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia jest możliwa przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy (np.: zmiany stawek podatkowych oraz cen urzędowych).
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
 5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z treścią Działu VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5a ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. Nie dopuszcza się oferty wariantowej.
5. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty,
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
Załącznik nr 4	Wzór umowy,
Załącznik nr 5	Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6	Wykaz robót,
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Dokumentacja projektowa,
Załącznik nr 9	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych